**Pravidla pro zpracování BAKALÁŘSKÉHO PROJEKTU v rámci studijního programu**

**Sociální politika a sociální práce**

**platné od 30.9. 2025**

Tento dokument představuje programové upřesnění podmínek vyplývajících ze *Směrnice děkana č. 4/2022 Pravidla pro vedení a zpracování kvalifikačních prací*, ve znění dodatku č. 1 ze dne 30. 9. 2024 a případně dalších dodatků (dále jen „Směrnice“). Úprava se vztahuje na studující bakalářských studijních programů Fakulty sociálně ekonomické UJEP, kteří nastoupili do 1. ročníku od akademického roku 2024/2025, a je pro ně závazná.

**VŠEOBECNÉ PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ BAKALÁŘSKÉHO PROJEKTU DANÉ SMĚRNICÍ**

Minimální podmínky pro zpracování bakalářského projektu obsažené ve výše uvedené Směrnici:

* Celkový doporučený rozsah bakalářského projektu **činí 15 až 30 normostran**. **Normostranou se rozumí text o délce 1 800 znaků včetně mezer, symbolů a interpunkce.**
* Celkový **rozsah** kvalifikační práce **se počítá od úvodu práce (nadpis Úvod) až po závěr (do tečky za posledním odstavcem v Závěru)**. **Do rozsahu se tedy nepočítají** části předcházející úvodu (titulní strany, zadání, abstrakt, poděkování, obsah), ani části navazující na Závěr (Seznam zdrojů, Seznam příloh, Čestné prohlášení apod.).
* Fyzický výtisk bakalářského projektu se odevzdává v této podobě: jednostranný tisk na bílý papír formátu A4; svázání v kroužkové (případně jiné dostupné) vazbě, bez pevných desek.

Směrnice dále stanovuje závazné náležitosti konečné podoby bakalářského projektu v následujících oblastech:

* základní struktura práce,
* typografická úprava.

Se souhlasem vedoucího katedry může studující odevzdat a obhajovat bakalářský projekt v anglickém jazyce, se souhlasem děkana pak i v jiném cizím jazyce (včetně slovenštiny), přičemž daný bakalářský projekt musí obsahovat abstrakt v českém jazyce.

**PRAVIDLA PRO ZPRACOVÁNÍ BAKALÁŘSKÉHO PROJEKTU NA KSP FSE UJEP**

Téma bakalářského projektu si studující volí ze seznamu témat nabízených členy katedry na webových stránkách – zveřejňování témat probíhá každoročně dle harmonogramu FSE UJEP.

Každý bakalářský projekt musí mít svého vedoucího. Vedoucím bakalářského projektu by měl být člen katedry sociální práce, případně akademický pracovník jiné katedry FSE UJEP. Studující může v odůvodněných případech požádat vedoucího katedry o možnost využití externího vedoucího bakalářského projektu (mimo FSE UJEP) a tuto žádost odůvodnit. K žádosti student přikládá informaci o kvalifikačních předpokladech navrhovaného vedoucího kvalifikační práce v podobě VŠ diplomu a životopisu. Vedoucí katedry tento záměr studujícího konzultuje s garantem studijního programu a následně vydá rozhodnutí o akceptování či neakceptování studentem navrženého externího vedoucího bakalářského projektu.

Téma bakalářského projektu mohou studující řešit individuálně nebo týmově. I v případě týmového řešení zpracovává každý studující svůj vlastní bakalářský projekt, ve kterém po dohodě s vedoucím bakalářského projektu analyzuje vybranou část dat z celkového objemu dat, na jejichž získání se podílel, a uvádí informaci o tom, že pracoval jako součást týmu.

Bakalářský projekt může mít výzkumný nebo aplikační charakter:

* U výzkumně zaměřeného bakalářského projektu se očekává řešení výzkumného problému, jeho analýza na základě získaných dat. Získávání dat může probíhat samostatně nebo v rámci týmu. Každý člen týmu zpracovává vlastní projekt a zmiňuje svůj příspěvek k tématu týmu.
* U aplikačně zaměřeného bakalářského projektu se očekává navržení praktického řešení problému na základě realizovaného šetření. Šetření může mít i podobu studia zdrojů.

Vlastní text bakalářského projektu by měl obsahovat konceptualizaci zkoumaného tématu, metodiku, vlastní zjištění a diskusi. Z hlediska rozsahu by zásadní část měla tvořit vlastní zjištění a diskuse. Konceptualizace tématu je nástrojem k jeho dalšímu zkoumání, měla by proto být stručnější. Předpokládá se ukotvení tématu v teoriích a dosud známých poznatcích v obdobném charakteru jako u výzkumných článků. Studující se vyvaruje obšírného představování jednotlivých teorií či dřívějších poznatků, tyto stručně zmíní s odkazem na původní zdroje a specifikací, jak tyto zdroje využívá v rámci vlastní práce.

V rámci zpracovávání bakalářského projektu studující pracují s aktuálními zdroji. Využití zdrojů starších 10i let by mělo být pouze okrajové a řádně vysvětlené (např. při užití klasických teorií je relevantní odkazovat na dílo původního autora, při zkoumání historického vývoje určitého jevu je opodstatněné využívat starší data apod.). Studujícím se nedoporučuje pro zpracování bakalářského projektu využívat ve větší míře učebnic a výkladových slovníků, neboť konceptualizace má být stručným představením tématu prokazujícího orientaci studujícího v problematice, nikoliv výčtem souvisejících pojmů.

O skutečnosti, zda bude dané téma zpracováváno individuálně jedním studujícím nebo týmově více studujícími, rozhoduje vedoucí práce. V rámci týmového zpracovávání mohou např. různí studující zkoumat dle stejné metodiky výzkumné téma na různých místech, mohou se různí studující zaměřovat na odlišné aspekty zkoumaného tématu apod. Pokud vznikají výzkumné týmy k jednotlivým tématům, děje se tak zejména proto, aby se eliminovala situace, kdy v jednom ročníku vznikají nezávisle na sobě obdobně zaměřené práce bez možnosti vzájemné koordinace. Jejich cílem je především podpořit spolupráci a koordinaci výzkumných aktivit, umožnit systematičtější rozvoj tematických oblastí a zvýšit celkovou kvalitu výstupů. Tím se zároveň otevírá prostor pro hlubší zkoumání vybraných problémů, efektivnější využití dostupných dat a metod a také pro vytváření synergických efektů mezi jednotlivými projekty.

Písemný posudek bakalářského projektu zpracovává vedoucí práce i oponent. Je-li vedoucím bakalářského projektu člen KSP FSE UJEP, pak oponent je vybírán z odborníků k danému tématu z jiného pracoviště (může se jednat o akademika z jiného pracoviště UJEP, akademika z jiné univerzity, nebo odborníka z praxe, který se danému tématu dlouhodobě věnuje). Pokud je vedoucím bakalářského projektu akademik či odborník z praxe, který není členem KSP FSE UJEP, vypracovává oponentský posudek člen KSP FSE UJEP. Vypracování a odevzdání posudků se řídí body 6 a 7 čl. 7 Směrnice a harmonogramem FSE UJEP pro příslušný akademický rok.

**Proces zpracování bakalářského projektu**

* Studující si vybírá z témat bakalářských projektů zveřejněných na webu katedry, kontaktuje příslušného vedoucího a s ním se domlouvá na další spolupráci (ZS druhého ročníku).
* Vyučující si vedou seznam studujících, se kterými se dohodli na vedení bakalářských projektů.
* V rámci předmětu bakalářské praktikum se studenti pravidelně skupinově (dle potřeby i individuálně) setkávají s vedoucím bakalářského projektu a každý student zpracovává koncept bakalářského projektu. Struktura tohoto dokumentu je upravena samostatným předpisem (LS druhého ročníku).
* Studenti získávají zápočet z předmětu bakalářské praktikum za zpracování konceptu bakalářského projektu a přijetí vyučujícím (vedoucím bakalářského projektu). Přesné podmínky pro udělení zápočtu stanovují jednotliví vyučující. Součástí bakalářského praktika může být např. obhajoba konceptu bakalářského projektu dle instrukcí vyučujícího.
* V případě prací vedených externím vyučujícím uděluje zápočet z bakalářského praktika na základě předloženého konceptu bakalářského projektu vedoucí KSP FSE UJEP nebo garant studijního programu.
* Pokud studující získá zápočet z předmětu bakalářské praktikum, odevzdává následně podklad kvalifikační práce. Podklad kvalifikační práce je upraven čl. 5 Směrnice a termín odevzdání se řídí harmonogramem FSE UJEP pro příslušný kalendářní rok.
* Práce na bakalářském projektu a individuální či skupinové konzultace dle instrukcí vedoucího bakalářského projektu (konec druhého ročníku, ZS a začátek LS třetího ročníku).
* Odevzdání bakalářského projektu (v průběhu LS třetího ročníku dle harmonogramu FSE UJEP).