

PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU

Fakulty sociálně ekonomické
Univerzity Jana Evangelisty Purkyně
v Ústí nad Labem
od roku 2021

2025

Plán realizace strategického záměru Fakulty sociálně ekonomické UJEP od roku 2021 pro rok 2025 projednala Vědecká rada FSE UJEP dne 14. 11. 2024.

1. ROZVÍJET KOMPETENCE STUDUJÍCÍCH PŘÍMO RELEVANTNÍ PRO ŽIVOT A PRAXI V 21. STOLETÍ

Cíl: Připravovat studující pro dlouhodobé uplatnění v praxi v kontextu sociálních a technologických změn, rozvíjet jejich kompetence posilováním relevance studia směrem ke kariérním perspektivám, flexibilitě a pozitivnímu vztahu k učení. Rozvíjet kvalitu vzdělávání a nástroje pro její zajišťování, respektovat a posilovat vazbu studia na budoucí uplatnění, rozvíjet kompetence vyučujících, posilovat mezinárodní rozměr vzdělávací činnosti.

- 1.1 Podporovat rozvoj akademických pracovníků prostřednictvím kurzů, seminářů a dalších forem studia v oblastech odborných kompetencí, kompetencí pro využití nových metod při výuce prostřednictvím kurzů, seminářů a dalších forem studia. Zavést aktivity sdílení dobré praxe.
 - Výstupy: přehled realizovaných školení a kurzů, přehled aktivit sdílení dobré praxe
 - Odpovídá: proděkan pro studium, proděkanka pro rozvoj a kvalitu
- 1.2 Pokračovat v analýze příčin studijní neúspěšnosti a aplikovat opatření na podporu zvýšení studijní úspěšnosti. Rozvíjet formu zpětné vazby hodnocení kvality výuky směrem ke studujícím.
 - Výstupy: realizovaný dotazník hodnocení kvality výuky na konci každého semestru, trendy v oblasti studijní neúspěšnosti
 - Odpovídá: proděkan pro studium
- 1.3 Realizovat novou strategii pro řízení spolupráce fakulty s partnerskými organizacemi v podobě nastavení a spuštění dílčích procesů (výuka).
 - Výstupy: počet realizovaných přednášek odborníků z praxe, přehled realizovaných akcí v partnerských organizacích a dalších aktivit, realizovaná setkání Expertní rady, závěrečná zpráva o aktivitách ve Fondu UJEP – podkapitola FSE, organizační opatření
 - Odpovídá: proděkanka pro rozvoj a kvalitu, děkan
- 1.4 Nadále podporovat a propagovat mobility studujících v bakalářských a magisterských studijních programech (studijní pobyty a praktické stáže, především v rámci programu Erasmus+).
 - Výstupy: počet realizovaných mobilit studujícími fakulty, přehled aktivit na podporu využití mobilit
 - Odpovídá: proděkanka pro vnější vztahy
- 1.5 Spuštění nových studijních programů: Navazující magisterský studijní program Aplikovaná ekonomie a řízení podniku a navazující magisterský studijní program Řízení kulturních a kreativních odvětví
 - Výstupy: akreditované studijní programy, přijímací řízení
 - Odpovídá: proděkan pro studium, děkan

2. ZLEPŠOVAT DOSTUPNOST A RELEVANCÍ FLEXIBILNÍCH FOREM VZDĚLÁVÁNÍ

Cíl: Rozšiřovat a zkvalitňovat nabídku vzdělávání poskytovaného flexibilními formami vzdělávání jak v akreditovaných studijních programech, tak v rámci celoživotního vzdělávání, rozšiřovat dostupnost informačních zdrojů a podporovat jejich otevřenost a zlepšovat dostupnost pro široký okruh cílových skupin. Rozvíjet nabídku studijních programů i jednotlivých kurzů pro zahraniční zájemce o studium.

- 2.1 Vytvářet podmínky pro rozvoj blended learning na fakultě. Rozvíjet systém elektronických studijních opor a multimediálních učebních pomůcek pro prezenční a kombinovanou formu vzdělávání a pro podporu individualizace vzdělávacího procesu a digitalizace vzdělávací nabídky

- Výstupy: realizovaná školení a workshopy, přehled nových studijních materiálů, realizovaná výuka
 - Odpovídá: proděkan pro studium, proděkanka pro rozvoj a kvalitu
- 2.2 Vytvářet podmínky pro zavedení mikrocertifikátů a mikrokreditů.
- Výstupy: příprava a odzkoušení pilotního kurzu pro získání mikrocertifikátu
 - Odpovídá: proděkan pro studium, proděkanka pro rozvoj a kvalitu
- 2.3 Inovovat a stabilizovat nabídku předmětů v cizím jazyce. Zajistit dostupnost kvalitních výukových materiálů v cizím jazyce pro zahraniční studující.
- Výstupy: přehled předmětů v angličtině a němčině
 - Odpovídá: proděkan pro studium, proděkanka pro vnější vztahy
- 2.4 Nadále podporovat možnosti sladování studia s rodinným/osobním a pracovním životem a zlepšovat podmínky pro úspěšné ukončení studia v kombinované formě.
- Výstupy: přehled realizovaných opatření
 - Odpovídá: proděkan pro studium, proděkanka pro vnější vztahy

3. ZVYŠOVAT EFEKTIVITU A KVALITU DOKTORSKÉHO STUDIA

Cíl: Zvyšovat kvalitu doktorských studijních programů, poskytovat zázemí a podporu pro úspěšné studium a vytvářet podmínky pro snižování studijní neúspěšnosti. Posilovat otevřenost a internacionalizaci doktorského studia.

- 3.1 Podporovat studující doktorských studijních programů ve využívání nabízených podpůrných nástrojů (např. směrnice o podpoře VaV).
- Výstupy: čerpání podpory, kontrola čerpání různých typů podpory, počet vědeckých publikací
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium
- 3.2 Intenzifikovat spolupráci se zahraničními odborníky a aktivně je zapojovat do doktorských studijních programů FSE UJEP (výuka, tvůrčí činnost).
- Výstupy: přehled zvaných přednášek v angličtině, přehled kurzů vyučovaných v angličtině
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium
- 3.3 Podporovat studující doktorských studijních programů v aktivním využívání výzkumné infrastruktury (např. behaviorální laboratoř, vzdělávací aktivity, knihovna UJEP a služby, které nabízí) a v účasti na vzdělávacích akcích, které si kladou za cíl zvýšit odbornou kvalifikaci mladých vědeckých pracovníků.
- Výstupy: přehled školení, přehled účastníků školení
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium
- 3.4 Podporovat studium studujících doktorských studijních programů v zahraničí.
- Výstupy: počet realizovaných mobilit
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium
- 3.5 Pokračovat v podpoře tvůrčí činnosti studujících doktorského studia prostřednictvím SGS.
- Výstupy: počet podpořených SGS projektů, objem získaných prostředků na projekty SGS, objem proplacených prostředků na SGS projekty, počet vědeckých publikací
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

3.6 Propojovat studující doktorských studijních programů na FSE UJEP se studujícími z jiných univerzit v ČR (např. účast na vědeckých konferencích, networkingových akcích apod.).

- Výstupy: počet uskutečněných akcí, počet studujících, kteří se akcí účastnili
- Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

4. POSILOVAT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ A EFEKTIVNÍ VYUŽÍVÁNÍ KAPACIT V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE

Cíl: V souladu s implementací Metodiky hodnocení výzkumných organizací (Metodika 2017+) přijímat opatření pro zvyšování kvality a konkurenceschopnosti výzkumu a výzkumného prostředí, nastavit procesy, podmínky a infrastrukturu pro podporu prioritních výzkumných směrů, týmů a aktivit se zřetelem k vysoké míře internacionalizace, usilovat o zvyšování podílu získaných excelentních mezinárodních výzkumných projektů. Budovat partnerské sítě na národní i mezinárodní úrovni, rozvíjet spolupráci s aplikační sférou a podporovat transfer výsledků a znalostí do praxe.

4.1 S podporou Centra výzkumu nabízet kvalitní administrativní spolupráci ve VaV (fundraising, příprava projektů, finanční management) a tím zvyšovat podíl zapojených akademických pracovníků do tvůrčí činnosti (projekty GAČR, TAČR, resortní či jiné zdroje – např. NAKI).

- Výstupy: interní harmonogram pro zajištění přípravy projektů, počet zpracovaných projektových žádostí
- Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

4.2 V rámci projektové činnosti preferovat externí zdroje financování (projekty GAČR, TAČR, resortní či jiné zdroje – např. NAKI) před interními zdroji financování (např. IGA, nebo SGS).

- Výstupy: počet podaných projektových žádostí, počet podpořených externích projektů, objem finančních prostředků podpořených externích projektů
- Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

4.3 Podporovat akademické pracovníky v aktivním propojování tvůrčí činnosti a vzdělávání (implementace výsledků tvůrčí činnosti ve výuce).

- Výstupy: realizace ankety pro pracovníky zapojené v projektech, jak využívají své poznatky z projektů ve výuce
- Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

4.4 Pokračovat v rozvoji činnosti jednotlivých výzkumných center.

- Výstupy: přehled o činnosti ve formě výročních zpráv jednotlivých center, organizační opatření
- Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

4.5 Průběžně vyhodnocovat výsledky tvůrčí činnosti pomocí souboru kritérií, dle kterých se budou vyhodnocovat změny výkonnosti sledovaných činností se zřetelem ke struktuře oborů FORD, doktorským studiím a profilu vzdělávacích oblastí studijních programů a na jejich základě formulovat opatření, která povedou ve zvyšování kvality a konkurenceschopnosti vědecké činnosti akademických pracovníků (např. aktualizace směrnice o podpoře VaV).

- Výstupy: počty publikací v jednotlivých kvantilech a FORD, srovnání trendu, organizační opatření
- Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

4.6 Ve spolupráci s příslušnými akademickými pracovníky aktivně prezentovat výsledky tvůrčí činnosti v rámci komunikačních kanálů FSE UJEP (webové stránky, sociální sítě, konference apod.) s akcentem na odbornou veřejnost, akademickou sféru a aplikační sféru.

- Výstupy: počet tiskových zpráv, zpráv na sociálních sítích, popularizačních článků, realizovaných popularizačních akcí
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium, proděkanka pro vnější vztahy
- 4.7 Intenzifikovat internacionalizaci tvůrčí činnosti (výzkumné týmu za účasti zahraničních expertů – zejména projektová, publikační činnost).
- Výstupy: počet uskutečněných mobilit, přehled aktivit realizovaných v rámci mezinárodních týmů a projektů
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium
- 4.8 Aktivně rozvíjet spolupráci s aplikační sférou ve tvůrčí činnosti (konzultace zaměřené VaV, společné týmy, prezentace výsledků).
- Výstupy: počet projektů smluvního výzkumu, objem smluvního výzkumu, přehled společných aktivit s aplikační sférou v oblasti tvůrčí činnosti
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium
- 4.9 Zapojovat magisterské a doktorské studující fakulty do vědecké činnosti prostřednictvím stipendií.
- Výstupy: počet magisterských studujících zapojených do tvůrčích činností, přehled vyplacených stipendií v oblasti tvůrčí činnosti, přehled vědeckých článků, na kterých se podíleli studující magisterského a doktorského studia, počet přihlášených doktorandů z řad magisterských studujících fakulty
 - Odpovídá: proděkanka pro vědu a doktorské studium

5. BUDOVAT KAPACITY PRO STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Cíl: Kvalifikovaně a kompetentně určovat strategické priority fakulty v souladu se společenskými potřebami a společenskou odpovědností, dbát na zajišťování kvality všech svých činností a rozvíjet systém jejich hodnocení. Rozvíjet kapacity pro analytické, strategické a další činnosti, rozhodovat, plánovat a rozvíjet priority na základě relevantních dat a informací. Rozvíjet a zdokonalovat procesy, nástroje a mechanismy pro práci s lidskými zdroji. Systematicky podporovat pozitivní vnímání fakulty a univerzity, propagovat jejich činnosti a rozšiřovat spolupráci s relevantními aktéry na národní i mezinárodní úrovni.

- 5.1 Doplnovat aktuální osobní personální plány. Provést podrobné roční hodnocení pedagogických, tvůrčích a organizačních činností akademických pracovníků fakulty podle nových pravidel.
- Výstupy: aktualizované osobní personální plány, realizované roční hodnocení akademických pracovníků, opatření vycházející z výsledků ročního hodnocení akademických pracovníků
 - Odpovídá: proděkanka pro rozvoj a kvalitu, děkan
- 5.2 Podporovat vedoucí pracovníky v manažerských kompetencích prostřednictvím jejich vzdělávání v tomto směru.
- Výstupy: realizovaná školení a workshopy pro vedoucí pracovníky
 - Odpovídá: proděkanka pro rozvoj a kvalitu
- 5.3 Zajistit osvětu o kyberbezpečnosti napříč fakultou.
- Výstupy: přehled aktivit osvěty v oblasti kyberbezpečnosti
 - Odpovídá: proděkanka pro rozvoj a kvalitu
- 5.4 Rozvíjet spolupráci se stávajícími fakultními školami, oslovovat střední školy s potenciálem vysokého počtu uchazečů o studium na FSE s perspektivou zařazení mezi fakultní školy.

- Výstupy: přehled aktivit realizovaných pro žáky středních škol, počet zapojených škol, počet zapojených žáků, ustanovení nové fakultní školy, společná akce s řediteli fakultních škol
 - Odpovídá: proděkanka vnější vztahy
- 5.5 Rozvíjet aktivity Klubu absolventů UJEP s důrazem na fakultní aktivity, propagovat existenci Klubu absolventů UJEP mezi studujícími posledních ročníků.
- Výstupy: přehled aktivit pro absolventy fakulty, příprava a rozeslání newsletteru pro absolventy Alumni, počet nově zaregistrovaných absolventů, přehled absolventů zapojených do aktivit fakulty
 - Odpovídá: proděkanka pro rozvoj a kvalitu, proděkanka pro vnější vztahy
- 5.6 Aktivně se podílet na naplňování strategie internacionalizace UJEP.
- Výstupy: přehled aktivit na podporu mobility, počet realizovaných mobility
 - Odpovídá: proděkanka pro vnější vztahy
- 5.7 Průběžně aktualizovat a doplňovat anglickou verzi webových stránek.
- Výstupy: přehled aktualizovaných součástí anglické verze webových stránek
 - Odpovídá: proděkanka pro vnější vztahy
- 5.8 Udělit Ceny děkana FSE UJEP:
- a) Cenu děkana FSE UJEP pro zaměstnankyni nebo zaměstnance FSE UJEP o nejlepší vědecko-výzkumný počín roku.
 - b) Cenu děkana FSE UJEP pro studentku nebo studenta doktorských studijních programů o nejlepší vědecko-výzkumný počín roku.
 - c) Cenu děkana FSE UJEP pro vyučující nebo vyučujícího FSE UJEP za pedagogickou činnost.
- Výstupy: udělená ocenění
 - Odpovídá: děkan
- 5.9 Nominovat studující do externích soutěží o získání stipendií a ocenění.
- Výstupy: nominace závěrečných prací studujících po státních závěrečných zkouškách pro externí stipendia a ocenění, přehled získaných ocenění
 - Odpovídá: proděkan pro studium
- 5.10 Za účelem podpory pozitivního vnímání fakulty systematicky rozvíjet marketingové a propagační aktivity, tvořit obsah založený na tvůrčí činnosti pracovníků fakulty s cílem prezentovat jej vůči laické a odborné veřejnosti.
- Výstupy: přehled realizovaných akcí, tvorba popularizačního obsahu pro komunikační kanály fakulty
 - Odpovídá: proděkanka pro vnější vztahy

6. BUDOVAT A ROZVÍJET ZÁZEMÍ A INFRASTRUKTURU FAKULTY JAKO MODERNÍ VZDĚLÁVACÍ INSTITUTE

Cíl: Systematicky budovat a rozvíjet kvalitní infrastrukturu fakulty sloužící jejím studujícím, akademickým a neakademickým pracovníkům a partnerům, s nimiž fakulta aktivně spolupracuje. Poskytovat kvalitní zázemí pro individuální i týmovou práci. Posilovat informační zabezpečení vzdělávací a tvůrčí činnosti.

- 6.1 Průběžně realizovat aktualizaci programového vybavení, aktualizovat software používaný ve výuce i pro vědeckou činnost. Průběžně realizovat obnovu IT vybavení na fakultě.
- Výstupy: přehled aktualizovaného programového vybavení

- Odpovídá: tajemnice, proděkanka pro rozvoj a kvalitu
- 6.2 Vybavit prostory FSE dalšími prvky usnadňujícími péči o děti pro lepší možnosti sladování studia a osobního života.
- Výstupy: prostor pro studující – rodiče malých dětí
 - Odpovídá: tajemnice, proděkanka pro vnější vztahy
- 6.3 Průběžně rozvíjet infrastrukturu fakulty z pohledu rozšiřování a zkvalitňování možností vzdělávacích, tvůrčích, volnočasových, sportovních, kulturních a dalších aktivit spojených s posláním univerzity, které povedou k budování moderního a otevřeného prostředí pro studující, zaměstnance a veřejnost.
- Výstupy: přehled společenských aktivit, opatření pro bezbariérový přístup do budov fakulty, opatření zabezpečení objektů fakulty
 - Odpovídá: tajemnice, děkan