

Fond UJEP – podkapitola FSE UJEP

Pravidla programu

- ***Toužíte realizovat vlastní inovativní nápady, přicházet s řešeními a aktivně přispívat k rozvoji svého regionu?***
- ***Jste připraveni posilovat svou samostatnost, převzít odpovědnost za svou práci a zlepšit své dovednosti?***

Cíl programu: podpora profesního rozvoje studentů a studentek a zaměstnanců a zaměstnankyň fakulty, s důrazem na posilování jejich kreativity, samostatnosti a odpovědnosti a zároveň podpora synergie mezi akademickým prostředím a regionálními potřebami.

Podporujeme i aktivity, které napomáhají uplatnění absolventů a absolventek v praxi a zároveň přispívají ke spolupráci s místními organizacemi. Tímto způsobem posilujeme ekonomickou a společenskou transformaci regionu a zvyšujeme atraktivitu Ústeckého kraje jako místa pro studium, práci i kvalitní život. Fond poskytuje příležitosti:

- talentovaným **studentům a studentkám** dále se vzdělávat, realizovat projekty s praktickým dopadem, získávat cenné zkušenosti a účastnit se odborných akcí, které zvyšují jejich profesní kompetence a angažovanost,
- **zaměstnancům** a zaměstnankyním fakulty účastnit se odborných akcí, přenášet získané poznatky do výuky, prohlubovat spojení s praxí a přispívat k propagaci fakulty jako centra vzdělávání a inovací v regionu.

O jaké aktivity se může jednat a kdo s jejich podporou může počítat...

Aktivity musí být v souladu s [Grantovou politikou FSE UJEP](#) a pro jednotlivé žadatele a žadatelky zahrnují následující oblasti:

1. STUDUJÍCÍ FSE UJEP: přímá podpora talentů s cílem rozvíjet jejich dovednosti, které uplatní ve své budoucí kariéře.

- Příspěvek je určen konkrétnímu studentovi či studentce.
- **Příklady podpory:** účast na odborných soutěžích a konferencích, realizace vlastního projektu, organizace komunitních aktivit, podpora studujícího při realizaci aktivit přímo v organizacích (stáže, stínování), zapojení do rozvojových projektů fakulty, účast ve vzdělávacích kurzech (online i prezenčně) mimo UJEP

2. ZAMĚSTNANCI a ZAMĚSTNANKYNĚ FSE: přímá podpora akademických a neakademických pracovníků a pracovník s cílem rozvíjet jejich dovednosti, které uplatní ve výuce, tvůrčí činnosti a při rozvoji FSE.

- Příspěvek je určen konkrétnímu zaměstnanci či zaměstnankyni.
- **Příklady podpory:** účast na konferencích (aktivní i pasivní) a odborných seminářích (nejen akademických), vzdělávání a profesní rozvoj (certifikace, zvýšení kvalifikace), realizace případových studií (náklady na cestovné), praktické stáže v místních institucích, zajišťování spolupráce s experty a expertkami z praxe (náklady na cestovné), kreativní projekty zaměřené na inovaci výuky či popularizační aktivity (náklady na nákupy)

3. FSE: nepřímá podpora ve formě inovativních forem výuky s cílem zvýšit angažovanost v procesu vzdělávání studujících i akademiků a akademiček.

- Příspěvek je určen pro FSE. Žadatelem je akademický pracovník/ice FSE.
- **Příklady podpory:** nákup specializovaného softwaru či licencí pro výuku, výuka v terénu (cestovní náklady), placený obsah ze zahraničních univerzit, modernizace prostor, organizace workshopů vedených experty z praxe, networkingové akce, podpora praxí.

4. FSE: nepřímá podpora PR aktivit FSE: Kontinuální zviditelňování a zatraktivňování fakulty jako instituce pro studium, zaměstnání i partnerství. Očekává se přínos vzhledu zvenčí.

- Příspěvek je určen pro FSE. Žadatelem je akademický nebo neakademický pracovník/ice FSE.
- **Příklady podpory:** odborné marketingové analýzy, odborně zpracovaný obsah pro komunikaci, marketingové strategie, společenské akce budující kulturu angažovaného týmu FSE.

Co pro získání finanční podpory musíte udělat...

Ve všech případech stačí napsat jednoduchou žádost o nadační příspěvek a svým jménem ji podat.

- Vyplníte elektronickou žádost s Vašimi kontaktními údaji a odůvodněním Vaší žádosti. Jde o on-line formulář, který je dostupný zde ...
- Připravíte si jednoduchý rozpočet.
- K on-line žádosti můžete připojit i nepovinné přílohy jako např. cenová nabídka, fotodokumentace, program akce, pozvánka apod.

O kolik peněz si můžete požádat...

- Minimální částka na projekt je 5 tis. Kč.
- Maximální částka není stanovena, musí vycházet z náplně projektu a být jasně vyargumentována (doporučujeme nižší desítky tisíc, v případě projektu nad 30 tisíc se přijďte poradit).

Na co je můžete použít...

- Použit je můžete na všechny typy nákladů, které souvisejí s vaším projektem.
- Pozor, neakceptují se osobní náklady jako je mzda či plat pro řešitele.

Kdy je můžete použít...

- Po přidělení nadačního příspěvku můžete prostředky na podpořené aktivity čerpat v období maximálně 6 měsíců od podpisu smlouvy o poskytnutí příspěvku.
- V případě, že půjde o vložné na akci, která se bude konat za více než 6 měsíců, do žádosti to uveďte. V tomto případě může být toto období delší.
- Pokud jste studujícím ve 3. nebo 5. ročníku studia a v době realizace vašich aktivit budete již absolventem nebo absolventkou FSE, můžete prostředky použít dle výše uvedeného pravidla.

Kdy je možno žádat o podporu...

- Výzva k podávání žádostí je vyhlášena jako průběžná, a to až do vyčerpání finančních prostředků zajištěných pro tento grantový program. Žádat lze průběžně, stanoveny jsou termínované uzávěrky.

Uzávěrka č. 02: Podzim 2025

- Žádosti můžete podávat od 6. října 2025 do 31. 10. 2025.
- Žádosti z této uzávěrky budou posuzovány během měsíce listopadu.

- Výše prostředků alokovaná na první uzávěrku je 150 000,- Kč. Grantový výbor si vyhrazuje právo tuto částku snížit nebo navýšit, a to na základě kvality doručených žádostí.

Kritéria, dle kterých budou projekty hodnoceny...

- Potenciální dopad na osobní rozvoj žadatele/ky
- Potenciální dopad na komunitu FSE nebo region
- Soulad s cíli programu
- Realizovatelnost aktivit
- Kvalita, inovativnost
- Přínos pro fakultu a univerzitu
- Posouzení finanční stránky
- V době podání žádosti musíte být studujícím nebo zaměstnancem/kyní FSE UJEP

Jak se dozvíte, zda vaše žádost uspěla a další kroky...

- Do čtyř týdnů od uzávěrky pro podávání žádostí vám dáme vědět výsledky (tj. do konce listopadu 2025).
- S podpořenými osobami bude následně uzavřena smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku a převedeny finanční prostředky na jejich bankovní účet.
- Administrativní zajištění smlouvy a vypořádání finančních prostředků zajišťuje Ústecká komunitní nadace.
- Nejpozději do jednoho měsíce po skončení realizace žadatel dodá závěrečnou zprávu.

Nevíte si s něčím rady?

Obsah žádosti, cokoli dalšího, co souvisí s fakultou, obraťte se na:

- Jitka Dvořáková, jitka.dvorakova@ujep.cz, 775 605 083
- Lucie Povolná, lucie.povolna@ujep.cz, 774 726 604

Elektronický formulář žádosti, otázky spojené s administrativou příspěvků, obraťte se na:

- Petr Veselý – programový manažer, petr@komunitninadace.cz, 731 474 577
- www.komunitninadace.cz, Ústecká komunitní nadace, Karla IV. 400/11, 400 03 Ústí nad Labem