

Pravidla pro zpracování BAKALÁŘSKÉHO PROJEKTU v rámci studijního programu

Ekonomika a management (B0311A050019)

platné a účinné od 30.9. 2025

Tento dokument představuje programové upřesnění podmínek vyplývajících ze *Směrnice děkana č. 4/2022 Pravidla pro vedení a zpracování kvalifikačních prací*, ve znění dodatku č. 1 ze dne 30. 9. 2024 a případně dalších dodatků (dále jen „Směrnice“). **Úprava se vztahuje na studující bakalářských studijních programů Fakulty sociálně ekonomické UJEP, kteří nastoupili do 1. ročníku od akademického roku 2024/2025, a je pro ně závazná.**

Zavedení bakalářského projektu (dále jen „BPro“) jako alternativy k tradiční bakalářské práci (dále jen „BPra“) reaguje na aktuální výzvy vysokoškolského vzdělávání, zejména na potřebu:

- **posílit praktickou relevanci výstupů** a jejich užitečnost pro profesní uplatnění absolventů,
- umožnit studujícím **lépe propojit studium s reálnými problémy veřejného i soukromého sektoru**,
- **přizpůsobit se rychle se rozvíjejícím technologiím a metodám**, včetně vlivu generativní umělé inteligence na proces zpracování písemných prací,
- sledovat trend, kdy se celosvětově ustupuje od zpracování BPra. BPro se stal **moderní a flexibilní formou závěrečné kvalifikační práce**, který **klade důraz nejen na kvalitu** jejího zpracování, **ale také na samotnou obhajobu**, v rámci které je práce do větší hloubky diskutována.

PODSTATA A ÚČEL BAKALÁŘSKÉHO PROJEKTU

V rámci BPro studující prokazuje schopnost uplatnit vědomosti a dovednosti nabyté v dosud absolvovaných teoretických i praktických předmětech studijního plánu v oblasti ekonomiky a managementu. Těžiště tvůrčí činnosti typicky spočívá v analytické či aplikační práci na zadaném tématu, které může být řešeno individuálně, nebo ideálně jako součást širšího tvůrčího týmu ve spolupráci s dalšími studujícími či odborníky z tvůrčího týmu. V takovém případě studující zodpovídá za samostatné zpracování své dílčí části projektu a zároveň rozvíjí další klíčové kompetence, zejména schopnost efektivní týmové práce, koordinace a komunikace při společném řešení komplexnějších úkolů. Získává rovněž zkušenosti s projektovým řízením, plánováním času, rozdělováním rolí, řešením problémů a konfliktů, a s prezentací a obhajobou výsledků před odborným publikem. Nezbytným předpokladem je také systematická práce s odbornou literaturou a relevantními zdroji, která umožňuje zasadit řešené téma do širšího kontextu a vymezit výchozí poznatky, z nichž projekt vychází.

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ KVALIFIKAČNÍ PRÁCE DANÉ SMĚRNICÍ NA FSE UJEP

Minimální podmínky pro zpracování BPro obsažené ve výše uvedené Směrnici:

- Celkový doporučený **rozsah** bakalářského projektu činí **15 až 30 normostran**. **Normostranou se rozumí text o délce 1 800 znaků včetně mezer, symbolů a interpunkce.**
- Celkový **rozsah** kvalifikační práce **se počítá od úvodu práce (nadpis Úvod) až po závěr (do tečky za posledním odstavcem v Závěru)**. **Do rozsahu se tedy nepočítají** části předcházející úvodu (titulní strany, zadání, abstrakt, poděkování, obsah), ani části navazující na Závěr (Seznam zdrojů, Seznam příloh, Čestné prohlášení apod.).
- Fyzický výtisk BPro se odevzdává v této podobě:
 - a. jednostranný tisk na bílý papír formátu A4,
 - b. svázání v kroužkové (případně jiné dostupné) vazbě, bez pevných desek.

Směrnice dále stanovuje závazné náležitosti konečné podoby BPro v následujících oblastech:

- (i) základní struktura práce,
- (ii) typografická úprava.

Se souhlasem vedoucího katedry může studující odevzdat a obhajovat BPro v anglickém jazyce, se souhlasem děkana pak i v jiném cizím jazyce (včetně slovenštiny), přičemž daný BPro musí obsahovat abstrakt v českém jazyce.

PRAVIDLA ZPRACOVÁNÍ BAKALÁŘSKÉHO PROJEKTU V RÁMCI STUDIJNÍHO PROGRAMU **Ekonomika a management**

SPOLUPRÁCE V RÁMCI BPro, TVŮRČÍ TÝMY A ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Jak už plyne z textu výše, **BPro může vznikat buď jako výsledek samostatné tvůrčí činnosti studující osoby, nebo jako součást širšího výzkumného či aplikačního projektu**, na němž se podílejí další studující a/nebo akademičtí pracovníci. Taková spolupráce může probíhat i v rámci mezifakultních, meziuniverzitních a mezinárodních aktivit.

Zapojení do širší spolupráce představuje významnou přidanou hodnotu BPro. Umožňuje studujícímu proniknout hlouběji do zvoleného tématu, využívat různé metodologické přístupy, komparovat výsledky a kombinovat poznatky z více zdrojů a disciplín. Takto pojatá práce podporuje interdisciplinární pohled, rozvoj komplexního myšlení a zvyšuje relevanci výsledků pro akademickou i aplikační praxi. Současně připravuje studujícího lépe na profesní působení, kde je schopnost spolupráce v týmu a orientace v širších souvislostech nezbytná.

BPro vznikají zpravidla v rámci tvůrčích týmů, které jsou v základu tvořeny odborníky z Katedry ekonomie a managementu (KEMA), Katedry financí a účetnictví (KFÚ) a Katedry matematiky a statistiky (KMI). Podle potřeb i z dalších pracovišť. **Aktuální přehled těchto týmů je každoročně zveřejňován spolu s nabídkou vypsanych témat BPro.**

Tvůrčí týmy jsou definovány tak, aby se eliminovala situace, kdy v jednom ročníku vznikají nezávisle na sobě obdobně zaměřené práce bez možnosti vzájemné koordinace. Jejich cílem je především podpořit spolupráci a koordinaci výzkumných aktivit, umožnit systematictější rozvoj tematických oblastí a zvýšit celkovou kvalitu výstupů. Tím se zároveň otevírá prostor pro hlubší zkoumání vybraných problémů, efektivnější využití dostupných dat a metod a také pro vytváření synergických efektů mezi jednotlivými projekty.

Každý tvůrčí tým je veden minimálně jedním zkušeným odborníkem na danou oblast a dále jsou do něj zapojeni odborní asistenti a studující doktorského studia. Společně zajišťují odborné vedení, metodickou podporu a průběžný rozvoj studujících, kteří se rozhodnou zpracovávat BPro v rámci daného týmu.

Ve všech případech, kdy je BPro realizován jako součást kolektivní práce, je nedílnou součástí Bpro čestné prohlášení studující osoby (viz následující box), v němž vymezí své konkrétní aktivity a přidanou hodnotu, kterou do společného projektu vložila. Toto vymezení je klíčové pro objektivní hodnocení jeho samostatného přínosu.

Čestné prohlášení studující osoby v případě, kdy práce vzniká v rámci širšího kolektivního projektu

*Pokud je bakalářský projekt realizován jako součást širšího kolektivního výzkumného nebo aplikačního projektu, je studující povinen přiložit k tištěné i elektronické verzi práce čestné prohlášení. Toto **prohlášení tvoří samostatnou přílohu BPro a je podepsáno studující osobou.** Čestné prohlášení musí obsahovat zejména:*

1. **Identifikaci kolektivního projektu**, jehož je práce součástí (název, vedoucí, zapojené instituce nebo týmy).
2. **Vymezení vlastního přínosu studující osoby**, tj. přesné popsání činností, které sám realizoval (analytické kroky, sběr a zpracování dat, návrh řešení, dílčí studie apod.).
3. **Specifikaci částí BPro**, které přímo vycházejí z jeho samostatné práce.
4. **Popis prvků převzatých či sdílených z kolektivní činnosti**, které tvoří základ nebo rámec pro jeho vlastní výstupy (společně vytvořené datové soubory, metodika, konceptuální rámec apod.).
5. **Vymezení přidané hodnoty** plynoucí ze zapojení do kolektivní práce (např. možnost komparace metod, využití širšího souboru dat, interdisciplinární přístup).

Čestné prohlášení slouží k zajištění transparentnosti, umožňuje jednoznačně odlišit samostatný přínos studující osoby od týmových výsledků a je podkladem pro hodnocení práce u státní závěrečné zkoušky.

FORMY Bpro

BPro může nabývat jedné z následujících **přípustných forem** (které jsou představeny dále v textu):



Vědecký článek
(Research Paper)



Literární rešerše
(Literature Review)



Výzkumná zpráva
(Research Report)



Inovativní návrh
(Innovative Proposal)



1. Vědecký článek (Research Paper)

Tato forma simuluje odborný vědecký text, který by mohl být/je/bude publikován v recenzovaném časopise, přičemž minimálním standardem je podoba **working paperu**. Článek může být již publikován, připravován k publikaci, nebo mít jasně definovanou ambici publikovatelnosti. Studující v něm na základě jasně vymezeného problému a formulovaných výzkumných otázek aplikuje vhodné přístupy, provádí analýzu dat a prezentuje vlastní výsledky. Klíčovým rysem je důraz na originalitu, logickou argumentaci, metodologickou přesnost a schopnost diskutovat výsledky v kontextu relevantní odborné literatury.

Autorství může mít podobu samostatné práce studující osoby nebo spoluautorství v rámci tvůrčího týmu (ve spolupráci s dalšími studujícími či akademickými pracovníky). V případě spoluautorství je třeba doložit čestné prohlášení viz výše. V rámci programu Ekonomika a management tato forma prokazuje **schopnost zapojení se do výzkumu a argumentace s využitím kvantitativních či kvalitativních metod**.



2. Literární rešerše (Literature Review)

Literární rešerše systematicky **mapuje a analyzuje dosavadní poznatky o vybraném problému z dostupných domácích i zahraničních zdrojů**. Cílem není jen mechanické shrnutí, ale **kritické vyhodnocení, syntéza hlavních závěrů a identifikace výzkumných mezer**.

Tato forma může vzniknout jako samostatná práce studující osoby, nebo v rámci širšího týmu. V případě kolektivní práce je nezbytné vymezit vlastní přínos studující osoby v rámci čestného prohlášení, tj. které části rešerše zpracoval samostatně a jak využil výsledky či zdroje sdílené v rámci týmu. V kontextu programu Ekonomika a management umožňuje rešerše prokázat **schopnost práce s odbornou literaturou, systematické třídění informací a orientaci v aktuálních teoriích i empirických výsledcích** s významem pro ekonomickou praxi či řízení organizací.



3. Výzkumná zpráva (Research Report)

Výzkumná zpráva **shrnuje průběh a výsledky konkrétního výzkumného nebo aplikačního šetření**. Struktura je zaměřena na jasný popis metodiky, postupu práce, sběru dat, jejich analýzy a prezentaci zjištění. **Důležitá je také část věnovaná interpretaci a praktickým dopadům výsledků, případně návrhům doporučení pro praxi**.

Výzkumná zpráva může vzniknout samostatně, nebo jako dílčí část širšího projektu realizovaného tvůrčím týmem či spolupracujícími studujícími osobami. Studující musí v rámci čestného prohlášení jasně vymezit svůj vlastní přínos a části zprávy, které zpracoval samostatně, a popsat, co do práce čerpal ze společných aktivit. V programu Ekonomika a management tato forma **umožňuje propojit akademické poznatky s potřebami firemní či veřejné praxe**, např. evaluace politiky, analýza trhu nebo organizačních procesů.



4. Inovativní návrh (Innovative Proposal)

Inovativní návrh se zaměřuje na tvorbu nového konceptu, řešení, produktu či procesu, který reaguje na konkrétní problém nebo výzvu. Klíčová je kreativita, aplikace teoretických poznatků do praktického návrhu a schopnost odůvodnit proveditelnost, přínosy i rizika navrženého řešení.

Návrh může být realizován samostatně, nebo ve spolupráci s tvůrčím týmem či dalšími studujícími, kdy studující zpracovává dílčí část projektu a zároveň rozvíjí kompetence týmové spolupráce a koordinace. Je nezbytné vymezit v rámci čestného prohlášení vlastní přínos studující osoby a zároveň popsat, které prvky návrhu vycházejí z kolektivní práce. V programu Ekonomika a management tato forma podporuje schopnost studujících **spojovat ekonomické, manažerské a společenské aspekty do konkrétního návrhu**, např. vytvoření nové podnikatelské strategie, zlepšení organizačního procesu či inovace v oblasti řízení lidských zdrojů či marketingu.

STRUKTURA BPro

Každý Bpro musí splňovat závazné náležitosti dle směrnice FSE pro závěrečné práce (tj. dodržet základní strukturu jako je titulní strana v českém jazyce, titulní strana v anglickém jazyce, zadání BPro, seznam zdrojů apod.). Požadavky jsou dále rozvedeny v Směrnici (Směrnice děkana č. 4/2022 Pravidla pro vedení a zpracování kvalifikačních prací, ve znění dodatku č. 1 ze dne 30. 9. 2024 a případně dalších dodatků). **Tato pravidla blíže specifikují pro každou formu BPro obvyklou/doporučenou strukturu vlastního textu** vzhledem k požadované struktuře práce dle Směrnice. Upravuje tak **následující části viii. úvod** (nečísluje se); **ix. vlastní text** v číslovaném členění na kapitoly, podkapitoly a oddíly; **x. závěr** (nečísluje se) dle struktury požadované výše uvedenou Směrnicí.



1. Vědecký článek (Research Paper)

Úvod (relevance, výzkumný problém, cíle, struktura práce; doporučený rozsah je 5-10 % z celkového textového výstupu) *(nečísluje se)*

1. Teoretické ukotvení a přehled literatury
2. Metodologie (data, postupy analýzy, metody)
3. Výsledky
4. Diskuse (interpretace, komparace s literaturou, limity)

Závěry (stručně shrnuje hlavní zjištění) *(nečísluje se)*

Pozn.: Splňuje minimálně formát working paperu. Článek může být publikován, být v recenzním řízení, nebo se publikace plánuje. Studující může být jediným autorem nebo spoluautorem.



2. Literární rešerše (Literature Review)

Úvod (relevance, vymezení problému, cíl rešerše; doporučený rozsah je 5-10 % z celkového textového výstupu) *(nečísluje se)*

1. Metodika rešerše (strategie vyhledávání, databáze, kritéria)
2. Analýza a syntéza studií (tematické nebo chronologické členění)
3. Diskuse (klíčové poznatky, mezery ve výzkumu, doporučení)

Závěry (stručně shrnuje hlavní zjištění) *(nečísluje se)*

Pozn.: Studující může být samostatným autorem nebo spoluautorem.



3. Výzkumná zpráva (Research Report)

Úvod (definice problému, cíl zprávy, kontext; doporučený rozsah je 5-10 % z celkového textového výstupu) *(nečísluje se)*

1. Teoretická východiska (stručný rámec, dosavadní poznatky)
2. Metodika (popis postupu, sběr dat, analýzy)
3. Výsledky (tabulky, grafy, přehledná prezentace dat)
4. Diskuse a implikace (význam výsledků, komparace, limity)

Závěry (stručně shrnuje hlavní zjištění) *(nečísluje se)*

Pozn.: Výstup může být individuální nebo může vycházet z týmové spolupráce.



4. Inovativní návrh (Innovative Proposal)

Úvod (definice problému, motivace, cíl návrhu; doporučený rozsah je 5-10 % z celkového textového výstupu) *(nečísluje se)*

1. Analýza výchozí situace (stav poznání, praxe, SWOT apod.)
2. Návrh řešení (inovativní přístup, implementace)
3. Očekávané přínosy a rizika (ekonomické, organizační, společenské aspekty)
4. Diskuse (srovnání s existujícími řešeními, limity, doporučení)

Závěry (stručně shrnuje návrh) *(nečísluje se)*

Pozn.: Výstup může být individuální nebo může vycházet z týmové spolupráce.

PROCES ZPRACOVÁNÍ BAKALÁŘSKÉHO PROJEKTU (BPro)

Zpracování bakalářského projektu je koncipováno jako postupný proces, který začíná již v zimním semestru druhého ročníku a směřuje k odevzdání kompletní práce a její obhajobě ve třetím ročníku. Mezi jeho dílčí kroky se řadí:

(1) Výběr tvůrčího týmu a tématu (ZS 2. ročníku)

- Nejpozději k **1. listopadu** je zveřejněn přehled tvůrčích týmů a nabízených témat v rámci katedrálních informací na webu Katedry ekonomiky a managementu.
- Studující si do **konce kalendářního roku** vybírají téma a oslovují kontaktní osobu tvůrčího týmu.
- Je možné vycházet přímo z nabízených témat, nebo navrhnout vlastní téma, které spadá do odborného zaměření vybraného týmu.
- Rozdělení studujících do týmů je výsledkem dohody mezi studující osobou a vedoucími týmů. Tvůrčí týmy mohou omezit přihlašování v okamžiku, kdy je naplněna jejich kapacita.

(2) Úspěšné absolvování předmětu „Projekt bakalářské práce“ (LS 2. ročníku)

- Studující si zapisuje povinný předmět, jehož cílem je připravit výchozí část projektu.
- Výstupem tohoto předmětu je projekt v podobě tezí **BPro**, který zahrnuje:
 - rešerši odborné literatury a současného stavu poznání,
 - vymezení výzkumného problému a cílů,
 - návrh základních metodologických přístupů.
- Teze jsou obhajovány před členy tvůrčího týmu a případně dalšími přizvanými osobami.

(3) Zpracování podkladu pro zadání (LS 2. ročníku)

- Na základě úspěšného absolvování výše uvedeného předmětu studující vypracuje podklad pro zadání bakalářského projektu.
- Podklad schvaluje **vedoucí tvůrčího týmu** a následně **garant studijního programu**.
- Po jejich schválení následuje vyhotovení oficiálního **zadání BPro**, které potvrzuje také **děkan FSE**.

(4) Zpracování bakalářského projektu (ZS a LS 3. ročníku)

- Studující pracuje na plném rozsahu BPro podle zvolené formy (vědecký článek, literární rešerše, výzkumná zpráva, inovativní návrh).
- Součástí práce je i případné zapojení do širšího tvůrčího týmu, kdy je nezbytné jasně vymežit individuální přínos studující osoby prostřednictvím **čestného prohlášení** (povinná příloha BPro).

(5) Odevzdání BPro (LS 3. ročníku)

- Kompletní bakalářský projekt se odevzdává zpravidla do **konce března / začátku dubna** třetího ročníku, viz harmonogram pro daný akademický rok.

(6) Posudek a obhajoba (LS 3. ročníku)

- Po odevzdání práce je zpracován **posudek oponenta**.
- V **druhé polovině května až první polovině června** probíhá obhajoba BPro, v jejímž rámci studující prezentuje svou práci, reaguje na dotazy oponenta, členů komise a diskutuje dosažené výsledky.
- **Obhajoba představuje klíčový moment hodnocení.** Umožňuje nejen ověřit, jak studující rozumí vlastnímu projektu a jeho výsledkům, ale i posoudit jeho schopnost samostatné prezentace a odborné diskuse.
- BPro je proto nezbytným předpokladem pro kvalitní obhajobu. Tvoří pevný základ, z něhož studující při prezentaci a diskusi vychází.

Přesné termíny jednotlivých kroků vycházejí vždy z **harmonogramu daného akademického roku** a požadavků na úspěšné ukončení předmětu *Projekt bakalářské práce*.

KLÍČOVÉ DOKUMENTY A ZDROJE ZÁVAZNÉ PRO ZPRACOVÁNÍ BPro

Pro úspěšné vypracování a odevzdání bakalářského projektu (BPro) jsou klíčové následující dokumenty a zdroje:

- (i) **Směrnice děkana č. 4/2022 – Pravidla pro vedení a zpracování kvalifikačních prací** (včetně všech platných dodatků). Tento dokument stanovuje obecné rámce a povinné náležitosti kvalifikačních prací na FSE UJEP.
- (ii) **Citační manuál FSE** (Příloha č. 3 ke směrnici děkana č. 4/2022). Závazný metodický materiál určující pravidla pro práci s odbornou literaturou a citační normy používané na FSE UJEP.
- (iii) **Harmonogram akademického roku**. Obsahuje závazné termíny pro zveřejnění témat, odevzdání BPro i konání obhajob. Je každoročně vyhlašován fakultou a je součástí organizace výuky.
- (iv) **Přehled nabízených témat a tvůrčích týmů**. Zveřejňován vždy nejpozději k 1. listopadu na webových stránkách FSE v sekci Katedrální informace Katedry ekonomiky a managementu. Dokument slouží jako výchozí přehled možností, z nichž si studující vybírají téma svého BPro, případně předkládají vlastní návrhy zástupcům relevantního tvůrčího týmu.
- (v) **Sylabus a požadavky k předmětu „Projekt bakalářské práce“**. Tento předmět je nedílnou součástí studijního plánu a procesu zpracování BPro. Podmínky předmětu mimo jiné určují termíny pro výběr tvůrčích týmů a odevzdání tezí. Jeho úspěšné splnění je podmínkou pro pokračování k tvorbě zadání a následnému odevzdání BPro.
- (vi) **Směrnice děkana č. 2/2020 - Etika vědecké, výzkumné činnosti a jiné tvůrčí činnosti na FSE UJEP**. Upravuje etiku vědecké, výzkumné a jiné tvůrčí činnosti. Směrnice stanovuje základní etické zásady, jako je respektování autorských práv, správné nakládání s daty, ochrana osobních údajů a povinnost čestného a transparentního postupu při výzkumu. Zejména v případech, kdy se jedná o výzkum s lidskými účastníky a zahrnuje sběr citlivých dat (např. osobní údaje, data od specifických cílových skupin), je studující povinen postupovat v souladu s pravidly fakulty a v případě potřeby se obrátit na **Etickou komisi FSE UJEP** (informace dostupné na webu fakulty).