

INFORMACE K ZÁPISU DO 1. ROČNÍKU AR 2025/2026 FSE UJEP

ÚVODNÍ INFORMACE KE STUDIU

VEDENÍ FAKULTY

Děkan: [Ing. Miroslav Kopáček, Ph.D.](#)

Proděkanka pro studium: [Ing. Dita Štyvarová, Ph.D.](#)

Proděkani: [pro vědu a doktorské studium](#), [pro vnitřní záležitosti](#), [pro rozvoj a vnější vztahy](#)

Tajemnice fakulty: [Ing. Dagmar Kubišová](#)

SOUČÁSTI FAKULTY

KATEDRY

Každá katedra má svého vedoucího, sekretářku katedry a vyučující.

[Ekonomie a managementu](#), [Sociální práce](#), [Regionálního rozvoje a veřejné správy](#),
[Matematiky a informatiky](#), [Cizích jazyků](#), [Financí a účetnictví](#), [Práva a politologie](#)

FAKULTNÍ ROZVRHÁŘKA – kancelář č. 113, [Mgr. Michaela Sobotová](#)

STUDIJNÍ ODDĚLENÍ - <https://www.fse.ujep.cz/cs/studijni-oddeleni/>

Na referentky studijního oddělení se můžete obracet se všemi záležitostmi souvisejícími se studiem, se kterými se v průběhu studia setkáte, ať je to vydání potvrzení o studiu či rada při podání různých žádostí.

Ve svém IS/STAG uvidíte jméno své studijní referentky.

Vedoucí studijního oddělení, kancelář č.110: [Mgr. Lenka Petláková](#)

Referentky studijního oddělení, kancelář č.109: [Alena Podlesná](#), [Vladislava Vitáková](#), [Romana Havlová](#)

STUDIUM

Akademický rok se dělí na zimní a letní semestr (ZS, LS)

Každý semestr se člení na výukové období, zkouškové období a období prázdnin

Výukové období: v AR 2025/2026 začíná **29.09.2025**.

Prezenční studium probíhá v každém semestru po dobu 13 týdnů (viz [Harmonogram](#)).

Kombinované studium probíhá ve čtyřech blocích v semestru, zpravidla jednou za měsíc od čtvrtka do soboty. Výuka prvního ročníku kombinovaného studia začíná **16.10.2025**.

Docházka na přednášky není povinná, je však doporučena. Cvičení může být povinné, přesné parametry určuje VŽDY vyučující.

Zkouškové období: zakončení semestru. Požadavky na zakončení předmětu sděluje vyučující zpravidla při úvodní hodině a jsou uvedeny v sylabech v IS/STAG. Hodnocení předmětů je zápočet nebo zkouška. Na termíny zkoušek či zápočtů se studující přihlašuje v IS/STAG.

Pro každý studijní program je stanovena standardní doba a maximální doba studia.

u bakalářského studia je standardní doba studia je 3 roky, maximální doba o 2 roky vyšší, celková doba studia je 5 let. Pátý rok je zpoplatněn. V případě neúspěšného předchozího studia může být poplatek vystaven dříve.

u navazujícího magisterského studia je standardní doba 2 roky, maximální doba o 2 roky vyšší. Celková doba studia jsou 4 roky. Čtvrtý rok je zpoplatněn. V případě neúspěšného předchozího studia může být poplatek vystaven dříve.

STUDIJNÍ POVINNOSTI

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

<https://www.fse.ujep.cz/wp-content/uploads/2021/09/UZ3-Studijn%C3%AD-BcMgr-UJEP.pdf>

Studující si na daný semestr zapisuje předměty v systému IS/STAG formou elektronického zápisu v termínu určeném harmonogramem fakulty.

Plnění studijního plánu určuje kreditní systém (KB): každý studijní program má ve studijním plánu stanovený povinný počet KB pro zakončení studia. Každý předmět je bodově ohodnocen.

Studující **MUSÍ splnit** pro postup:

do letního semestru 1. roku minimálně **15 KB**

do 2. roku studia minimálně **45 KB**

do 3. roku studia minimálně **85 KB**

Pokud studující nezíská z předmětu zápočet či zkoušku, může si předmět do IS/STAG zapsat opakovaně v dalším akademickém roce. Ovšem, pokud dojde k neabsolvování předmětu podruhé, studium se ukončuje.

ZMĚNY V ROZVRHU

první týden výuky, tj. od 29.09.2025 – 05.10.2025 má studující možnost provádět změny v IS/STAG samostatně.

druhý týden výuky po uzavření elektronického zápisu může být změna provedena na základě písemné žádosti studujících předané na studijní oddělení, přičemž tyto úkony podléhají zpoplatnění dle příkazu rektora č. 1/2025 Sazebník úhrad za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem.

NAVÝŠENÍ KAPACITY

u povinných, povinně volitelných a volitelných předmětů řeší fakultní rozvrhářka [Mgr. Michaela Sobotová](#).

V týdnu od 06.10.2025 - 10.10.2025 se podávají žádosti o navýšení kapacity na [STUDIJNÍ ODDĚLENÍ](#), v tomto období, v případě schválené žádosti o navýšení kapacity podléhá dodatečný elektronický zápis jednotlivého předmětu zpoplatnění dle příkazu rektora č. 1/2025 Sazebník úhrad za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem.

Studijní oddělení přijímá žádosti od 25.08.2025.

DŮLEŽITÉ ODKAZY

Studijní oddělení <https://www.fse.ujep.cz/cs/studijni-oddeleni/>

Předpisy a pokyny <https://www.fse.ujep.cz/cs/predpisy-a-pokyny/>

Rozvrhy a harmonogram <https://www.fse.ujep.cz/cs/rozvrhy-a-harmonogram/>

Poplatky a stipendia <https://www.fse.ujep.cz/cs/poplatky-a-stipendia/>

Disciplinární řád https://www.ujep.cz/wp-content/uploads/2017/05/DisciplradUJEP_160517.pdf

Akademický senát FSE <https://www.fse.ujep.cz/cs/akademicky-senat/>

Studijní a zkušební řád UJEP <https://www.fse.ujep.cz/wp-content/uploads/2021/09/UZ3-Studijn%C3%AD-BcMgr-UJEP.pdf>