

4. ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOLEGIA DĚKANA FSE UJEP

Datum konání: 19. 4. 2017	Čas: 12:00 – 15:00 hod.
Jednání řídil: RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D. děkan	Jednání zapsala: Bc. Natalie Michajlova
Místo konání: Kampus vilka	
Přítomni:	Doc. PhDr. Pavel Kuchař, CSc. Ing. Kateřina Felixová, Ph.D. Doc. Ing. Daniel Šťastný, Ph.D. Mgr. Ondřej Moc, Ph.D. PhDr. Hana Suchánková, Ph.D. Ing. Dagmar Kubišová PhDr. Alice Reissová, Ph.D. doc. PhDr. Václav Houžvička, Ph.D. Vladislava Vitáková RNDr. Jana Šimsová, Ph.D. Ing. Petr Hlaváček, Ph.D. PhDr. Bc. Kateřina Smejkalová, Ph.D. Ing. Jiří Uhman Ing. Tomáš Siviček, PhD. - zástup Ing. Eva Fuchsová
Omluveni:	Ing. Tomáš Siviček, PhD.

RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D. – děkan FSE UJEP

- Privítal přítomné na dubnovém zasedání KD FSE UJEP.
- Záležitosti UJEP:
 - Sdělil, že Dr. Chvátalová požádala o zaslání rozhodnutí o preferovaném způsobu akreditace u jednotlivých studijních programů a o zaslání návrhů na programy nové.
 - Za FSE uvažujeme o 2 nových prakticky orientovaných bakalářských programech:
 - Finance a podnikání
 - Business IT
 - Informoval, že Ing. Nergl seznámil s rozdělením rozpočtu UJEP pro rok 2017 a se změnami oproti roku 2016. Sdělil, že všechny fakulty sestavily vyrovnané rozpočty.
 - Kolegium rektora projednalo návrh rozdělení rozpočtu UJEP na rok 2017 a doporučilo jeho schválení ve SR UJEP a v AS UJEP.
 - Dr. Koutský poděkoval paní tajemnici Ing. D. Kubišové za přípravu rozpočtu FSE pro rok 2017.
 - Upozornil, že od 1. 9. 2017 dochází ke změnám na postech prorektorů. Prof. Jílková k 31. 8. 2017 končí z důvodu pracovní vytíženosti na pozici prorektorky pro vědu, ve funkci ji nahradí doc. Martin Novák. Na pozici prorektora pro rozvoj a kvalitu (nově formulováno) nastoupí od 1. 9. 2017 dr. Jaroslav Zukerstein.
 - V souvislosti s tím se připravují změny Statutu a Organizačního řádu UJEP a nově nastavené působnosti prorektorů, kde celé oddělení projektového servisu přejde k oddělení pro vědu.
 - Informoval o obdržení návrhů na členy RpVH UJEP z AS UJEP a z per rollam hlasování VR UJEP. Seznámil s konečným návrhem složení Rady, pro který se rozhodl:
 - doc. Balej předseda (ze zákona)
 - prof. Janoš místopředseda (na návrh rektora)
 - dr. Svoboda člen (ze zákona)
 - doc. Šťastný člen (na návrh rektora) z FSE
 - doc. Náprstková člen (na návrh VR UJEP)
 - doc. Veselý člen (na návrh rektora)
 - prof. Novák člen (na návrh VR UJEP)

- doc. Vomáčková člen (na návrh rektora)
- prof. Čierny člen (na návrh VR UJEP)
- doc. Raška člen (na návrh AS UJEP)
- dr. Hrach člen (na návrh AS UJEP)
- Mgr. Kadlec člen (na návrh AS UJEP)
- Sdělil, že dne 15. 5. 2017 proběhne na UJEP seminář s ředitelem kanceláře TAČR Ing. Luděkem Knorrem o plánované výzvě TAČR – ZETA ke společensko-vědní oblasti. Pozval přítomné k účasti.
- Upozornil, že na 26. 4. 2017 se vyhlásí v souvislosti s konání Sportovního dne rektora rektorské volno pro studenty.
- Záležitosti FSE:
 - Poukázal, že z důvodu neslučitelné funkce člena RpVH UJEP a proděkana pro vědu, doc. Šťastný bude vykonávat jen funkci člena RpVH UJEP. Od května 2017 tedy nastane změna ve vedení FSE, kdy roli proděkana přijal Ing. Jan Slavík, Ph.D.
 - Sdělil zprávu o schválení projektů z OP VVV s účastí univerzity FSE. Část financí se využije na infrastrukturní záležitosti budovy v Moskevské i ve VIKSU
 - Požádal o precizní kontroly a přípravu státních zkoušek. Na přípravu a kontrolu dohlédne Dr. Felixová.
 - Upozornil, že končí funkční období členů vědecké rady a nabídl možnost jmenování nových členů. Návrhy je možné poslat do konce dubna.
 - Termín pro odevzdávání BP a DP bude 31. 3.

Ing. Kateřina Felixová, PhD. – proděkanka pro studium

- Požádala členy o zaslání termínů písemné části státnicových zkoušek za obory a aktualizaci otázek.
- Připomněla, že do 30. 4. 2017 lze podávat návrhy na nové VK.
- Informovala, že 20. - 21. 6. 2017 proběhnou promoce FSE.

Doc. PhDr. Pavel Kuchař, CSc. – proděkan pro vnější vztahy

- 26. 4. 2017 proběhne Sportovní den rektora. Za vedení FSE bude na veslařském trenážeru reprezentovat doc. Šťastný.

- Dny vědy a umění se budou konat dne 17. 5. 2017. Na poradě prorektora bylo zdůrazněno, že je potřeba více angažovat studenty.
- Upozornil na 2 schválené projekty ve spolupráci s Ústeckým krajem.
- Dne 26. 4. 2017 se na KSP uskuteční Den pro náhradní rodinnou péči.

Mgr. Ondřej Moc, Ph.D. – proděkan pro rozvoj a informatizaci

- Požádal, aby ti, co se podíleli na tvorbě projektových žádostí v U21, resp. školách doktorských studií a s tím souvisejících projektech v ESF a ERDF, byli v následujícím měsíci plně k dispozici oddělení projektového servisu pro upřesnění aktivit v dotyčných projektech.
- Přípravuje se nová verze IMISu. Ke změnám by mělo dojít v administraci žádanek, cestovních příkazů a faktur. Nyní dochází k překlápění informací.
- Informoval, že se chystá výroční aktualizace Windows 10. Pokud bychom měli nějaké potíže s doprovodnými funkcemi (Groupwise, atd.), je nutné se obrátit na pracovníky z CI UJEP, viz dříve zasláný email z CI ze dne 11. 4. 2017.
- Upozornil, že je zveřejněna druhá verze výroční zprávy UJEP a je možné tuto do 24. 4. 2017, 12.00 h. připomínkovat.
- Rozdal hodnocení z HAPu dle předchozí domluvy na KD.
 - Dr. Smejkalová (na KD 3/2017 se na to dotazovala) a celé KD poděkovali za výborně odvedenou práci.
- Sdělil, že do Kariérního řádu akademických pracovníků FSE UJEP byly zapracovány náměty vzešlé z připomínkového řízení. Připomínkový list s vypořádáním připomínek je zveřejněn na webu FSE a byl rozeslán spolu s aktuálním zněním dokumentu emailem akademickým pracovníkům fakulty. Dokument bude dále předložen k projednání vědecké radě fakulty a AS FSE UJEP.
- Informoval o jednání o přechodu webových stránek jednotlivých fakult na univerzitní design. Členové kolegia vyjádřili podporu používání stávajících www stránek fakulty a nevyužití nabízeného přechodu na univerzitní verzi.

Doc. Ing. Daniel Šťastný, Ph.D. – proděkan pro vědu a výzkum

- Upozornil na problematiku díla zaměstnance z hlediska autorského zákona. Díla jsou záležitostí autora, ne instituce (zaměstnavatele) v rámci FSE. Jinak by tomu bylo např. u IT pracovníků.

- Do diskuze se zapojili doc. Houžvička, který upozornil, že autorská práce jsou nedělitelná, Ing. Uhman, který objasnil záležitost utajení a patentu a další členové KD.

Ing. Dagmar Kubišová – tajemník fakulty

- Objasnila problematiku parkování u budovy FSE, požádala vedení UJEP o spolupráci při řešení daného problému.
- Informovala o plánované akci „Rozjezdy T-mobil“ v prostorách KSP. Z toho důvodu je dne 20. 4. 2017 přesunuta veškerá výuka do budovy FSE v Moskevské ul.
- Informovala o kamerovém systému na FSE. Objasnila funkčnost a frekvenci snímání kamer. Kamery jsou umístěny na chodbách, všechny jsou nastaveny v souladu s požadavky ÚOOÚ.
- V případě zaměstnávání nových akademických pracovníků je nutné vždy provést výběrové řízení.

Vladislava Vitáková – vedoucí studijního oddělení

- Informovala o počtu zaplacených přihlášek (1230 k 19.4.2017). V roce 2016 jich bylo o 200 víc.

RNDr. Jana Šimsová, Ph.D. – vedoucí katedry matematiky a informatiky

- Informovala o softwarové chybě v Moodle. Nyní již všechno funguje.
 - Poděkovala za výbornou práci Ing. T. Šperkovi.

PhDr. Bc. Kateřina Smejkalová, Ph.D. - předsedkyně AS FSE UJEP

- Pozvala přítomné na řádné zasedání AS FSE UJEP, které se bude konat dne 26. 4. 2017 od 13:30 v učebně M 409.

Ing. Eva Fuchsová – zástup za vedoucího katedry ekonomie

- Poděkovala za zapracování podnětů do Kariérního řádu FSE.

Ing. Jiří Uhman – vedoucí katedry financí a účetnictví

- Informoval o problematice mzdy a konkurenceschopnosti v získávání kvalitních zaměstnanců v oboru financí.

PhDr. Hana Suchánková, Ph.D. – vedoucí katedry cizích jazyků

- Informovala o 14 studentech, kteří se chtějí zúčastnit kurzů k přípravě na zkoušky (jazykové certifikáty).
- Upozornila na možnost akreditace nového oboru spojeného s cestovním ruchem (se zapojením KRRVS).
 - Diskuze.

Ing. Petr Hlaváček, Ph.D. – vedoucí katedry regionálního rozvoje a veřejné správy

- Požádal o zaslání podmínek pro doktorské studium.
 - Detaily doplní doc. Šťastný.

PhDr. Alice Reissová, Ph.D. - vedoucí katedry managementu

- Požádala o poskytnutí pokynů pro zaměstnance FSE, kteří jedou učit do Kadaně v rámci CŽV poprvé.
 - Ing. Uhman pokyny znovu přeposle.
- Podala podnět - doplnění všech plánovaných akcí do harmonogramu akademického roku (např. Sportovní den rektora).
 - Diskuze.