

SMĚRNICE DĚKANA Č. 1/2019

Podpora vědecko-výzkumné činnosti na FSE UJEP

ve znění Dodatku č. 1 ze dne 7. 11. 2019

SMĚRNICE PRO FSE UJEP

Platná od: 1. 2. 2019
Účinná od: 1. 2. 2019
Ve znění Dodatku č. 1 účinná od: 7. 11. 2019
Vydal: doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D.
Zpracoval: Ing. Jan Slavík, Ph.D.
Ruší: Směrnici děkana 1/2014

doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., děkan

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice děkana č. 1/2019 doplňuje pravidla pro odměňování akademických pracovníků fakulty a studentů magisterského a doktorského studia s cílem podpořit jejich vědecko-výzkumnou činnost, plnění kariérního plánu a tvůrčí činnost v rámci větších interdisciplinárních týmů v dlouhém období (vč. zapojení studentů). Podpora vědy a výzkumu na FSE UJEP je založena na finanční podpoře:
 - a. excelentní publikační činnosti,
 - b. projektové činnosti,
 - c. studentů doktorských studijních programů,
 - d. získání akademického titulu Ph.D. nebo vědecko pedagogického titulu doc., prof.,
 - e. dalších vědecko-výzkumných aktivit.
2. Podpora vědecko-výzkumné činnosti na FSE UJEP je součástí dalších podpůrných aktivit univerzity, jako je např. studentská grantová soutěž, interní grantová soutěž, ceny rektora či stimulace a podpora lidských zdrojů v tvůrčí činnosti.
3. Žádost o odměnu dle této směrnice předkládá zaměstnanec FSE UJEP k rukám proděkana pro vědu a výzkum na formuláři, který je pro tento účel dostupný na webových stránkách fakulty (<https://1url.cz/fMBh6>). O odměně rozhoduje děkan fakulty na základě návrhu proděkana pro vědu a výzkum.
4. Nárok na odměnu vzniká pouze zaměstnanci FSE UJEP, který má v rámci pracovního poměru úvazek 0,6 a vyšší (pracovní úvazek může zahrnovat výukovou i vědeckou činnost).

Čl. 2

Excelentní publikační činnost

1. Finanční odměna za excelentní publikační činnost se uděluje jednorázově, a to za následující vědecké výsledky:
 - a. odborné publikace v zahraničních časopisech (kromě Slovenska) indexovaných v mezinárodních databázích Web of Science (WoS) a Scopus, které mají přidělený impakt factor (IF), resp. SCImago Journal Rank (SJR) větší než 0,
 - b. odborné publikace v českých a slovenských časopisech indexovaných v mezinárodních databázích Web of Science a Scopus, které mají přidělený impakt factor (IF), resp. SCImago Journal Rank (SJR) větší než 0,
 - c. odborné publikace v recenzovaných mezinárodních časopisech (např. indexovaných v databázi ERIH+, nebo ve WoS, či SCOPUS, ale bez přiděleného IF, nebo SJR apod.),
 - d. odborné monografie a kapitoly v odborných monografiích,
 - e. příspěvky ve sbornících indexovaných v databázích Web of Science a Scopus.
2. Protože se liší výpočet odměny pro články indexované v databázi WoS a Scopus, pak je-li článek indexovaný v obou databázích, pak je na rozhodnutí leading autora (první autor v rámci autorského týmu), podle kterého vzorce bude odměna vypočtena. Poměrná část odměny podle počtu členů autorského týmu náleží pouze zaměstnancům a studentům, kteří jsou členy akademické obce FSE. Pro výpočet odměny dle odst. 3 bodu a. je rozhodující AIS ('*article influence score*') a SJR v roce vydání článku (např. u článku vydaného v roce 2018 je pro výpočet relevantní AIS a SJR za rok 2017). Volba oboru je na rozhodnutí autorského týmu,

nicméně musí vycházet z klasifikace OECD Fields of Research and Development (zkráceně 'FORD')¹ a musí respektovat odborné zaměření článku. Rozhodnutí o finanční odměně může děkan fakulty v odůvodněných případech zrušit (např. v případě podezření, že jsou bibliometrické ukazatele spojené s daným výsledkem důsledkem nekalých praktik).

3. Postup pro výpočet výše finanční odměny za excelentní publikační činnost dle odst. 1 písm. a. je následující:

- a. Výše odměny (O) za odbornou publikaci v zahraničním časopise indexovaném v mezinárodní databázi Web of Science se vypočítá dle vzorce:

$$O = AIS * Q * 200\ 000,$$

kde IF je impakt faktor časopisu v roce vydání článku, Q je index, který odráží první decil nebo příslušný kvartil časopisu ($D1 = 1,2$, $Q1 = 1$; $Q2 = 0,8$; $Q3 = 0,5$; $Q4 = 0,3$).

*Příklad (obdobně i pro publikace dle písm. b, resp. bodu 4 písm. a): : Odměna za publikaci v časopise s $AIS (2017) = 1$ a indexovaný v ($Q2$) bude činit $O = 1 * 0,8 * 200\ 000 = 160\ 000$ Kč. Pokud má publikace 4 autory, z nichž 2 jsou zaměstnanci, či studenti, kteří jsou členy akademické obce FSE, pak těmto autorům náleží odměna ve výši 80.000 Kč. O rozdělení této odměny mezi tyto autory rozhoduje leading autor, nebo první autor v autorském týmu, který je zaměstnancem či studentem reprezentující akademickou obec FSE.*

- b. Výše odměny (O) za odbornou publikaci v časopise indexovaném v mezinárodní databázi Scopus se vypočítá dle vzorce:

$$O = SJR * Q * 25\ 000,$$

- c. V případě článků indexovaných v mezinárodních databázích Web of Science a Scopus bude odměna udělena pouze za články, které mají označení ('document type') „article”, „review” nebo „letter”. Ostatní typy článků z uvedených databází (např. editorial, recenze apod.) mohou být ve výjimečných případech předmětem odměny na základě rozhodnutí děkana fakulty.

4. Postup pro výpočet výše finanční odměny za excelentní publikační činnost dle odst. 1 písm. b. je následující:

- a. Výše odměny za odbornou publikaci v českém či slovenském časopise indexovaném v mezinárodní databázi Web of Science a Scopus je 5 000 Kč.

5. Postup pro výpočet výše finanční odměny za excelentní publikační činnost dle odst. 1 písm. c. je následující:

- a. Výše odměny za odbornou publikaci v recenzovaných mezinárodních časopisech (např. indexovaných v databázi ERIH+ apod.) je jednorázová a činí 1 000 Kč za článek. Článek musí být zařazen do kategorie Jneimp dle kritérií Rady vlády pro výzkum, vývoj a inovace (RVVI). Uvedenou odměnu může zaměstnanec a student, kteří jsou členy akademické obce FSE, získat nejvýše dvakrát za kalendářní rok.

6. Postup pro výpočet výše finanční odměny za excelentní publikační činnost dle odst. 1 písm. d. je

¹ Podrobnosti o klasifikaci FORD viz Frascati manuál (2015).

následující:

- a. Odměna se uděluje zaměstnanci a studentovi, kteří jsou členy akademické obce FSE, za vědeckou monografii vydanou ve světovém jazyce v zahraničním nakladatelství (např. Routledge, Elsevier, Wiley, Springer, Oxford, Cambridge, či Taylor & Francis), a to ve výši 40 000 Kč. Monografie musí splňovat kritéria RVVI, vč. přidělení unikátního ISBN. Slovenská nakladatelství nejsou v tomto ohledu považována za zahraniční.
- b. Odměna se uděluje rovněž zaměstnanci a studentovi, kteří jsou členy akademické obce FSE, za vydání monografie ve vědeckém nakladatelství v ČR a na Slovensku (nakladatelství s vědeckou radou), a to ve výši 5 000 Kč. Monografie musí splňovat kritéria RVVI.
- c. Odměna za kapitolu ve vědecké monografii se stanoví poměrem dle počtu stránek kapitoly s ohledem na celkový počet stránek monografie.

*Např. je-li celkový počet stránek monografie publikované v zahraničním nakladatelství 200 a autorská kapitola má rozsah 20 stránek, pak výše odměny se vypočítá $O = 40\,000 * (20/200) = 4\,000$ Kč.*

- d. Má-li monografie (či kapitola v monografii) více autorů, pak se celková výše odměny dělí mezi domácí autory v poměru odpovídajícím jejich podílu na monografii.

7. Postup pro výpočet výše finanční odměny za excelentní publikační činnost dle odst. 1 písm. e. je následující:

- a. Odměna za příspěvek ve sborníku indexovaném v databázi Web of Science činí 1 000 Kč. Odměna za příspěvek ve sborníku indexovaném v databázi Scopus činí 800 Kč.

8. V případě kladného hodnocení výsledku RVVI (finální známka hodnocení 1 - 'world leading' a 2 - 'excellent') dle kritérií společenské relevance a přínosu k poznání (viz *Metodika hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací*, jež byla schválena Usnesením vlády ČR ze dne 8. února 2017 č. 107) bude za každý výstup udělena dodatečná odměna, a to rozhodnutím děkana na návrh proděkana pro vědu a výzkum. Tato dodatečná odměna činí 15 000 Kč (v případě hodnocení 1 - 'world leading'), resp. 8 000 Kč (v případě hodnocení 2 - 'excellent').

9. Předmětem podpory excelentní publikační činnosti jsou články od okamžiku, kdy mají přiděleno DOI a jsou publikovány tzv. 'on-line first', v případě ostatních publikací je to jejich fyzické vydání.

10. Předmětem podpory jsou publikační výstupy, které jsou publikovány po 1.1.2019, nebo které nebyly předmětem podpory (např. mimořádná odměna) v minulých letech.

Čl. 3

Finanční podpora projektové činnosti

1. Finanční odměna za vědeckou projektovou činnost se uděluje jednorázově, a to následujícím způsobem:

- a. podání a získání projektu GAČR a TAČR,
- b. podání a získání projektu HORIZON 2020, COST či jiných vědeckých projektů mezinárodního významu.

2. Aby bylo možné finanční odměnu udělit, pak FSE UJEP musí mít v rámci projektové žádosti roli řešitele, nebo spoluřešitele. Odborný garant ('applicant') má právo rozdělit odměnu mezi členy řešitelského týmu dle jejich individuálního příspěvku k podání návrhu projektu. Aplikační a vzdělávací projekty, které není

možné pro hodnocení vědy fakulty vykázat jako vědecké (např. projekty přeshraniční spolupráce), nejsou v rámci této směrnice odměňovány. Za vědecké projekty jsou považovány projekty, které jsou zařazené v databázi CEP ('*Centrální evidence projektů*'), kterou spravuje MŠMT.

3. Výše odměny za podání projektu GAČR nebo TAČR činí 5 000 Kč; výše odměny za získání projektu GAČR nebo TAČR činí 20 000 Kč.
4. Výše odměny za podání projektu HORIZON 2020, COST či jiných vědeckých projektů mezinárodního významu činí 15 000 Kč; výše odměny za získání projektu HORIZON 2020, COST či jiných vědeckých projektů mezinárodního významu činí 50 000 Kč.

Čl. 4

Podpora studentů doktorských studijních programů

1. Po úspěšném dokončení druhého roku studia v rámci doktorského studijního programu a schválení výroční studijní zprávy oborovou radou může student požádat o finanční podporu na pořízení vybavení pro vědeckou činnost (např. notebook, software, odborné publikace, nákup dat apod.), a to v maximální celkové výši 15 000 Kč.
2. Písemnou žádost podává student proděkanovi pro vědu a výzkum. V případě vyhovění žádosti a pořízení vybavení student vyplní zápůjční list a předá ho na oddělení vědy a výzkumu FSE UJEP (viz Směrnice rektora č. 2/2010 o evidenci, nakládání a odepisování hmotného a nehmotného majetku UJEP). Pořízené vybavení zůstává v majetku fakulty. Pořízené vybavení nemusí student doktorského studia vracet v případě, že zůstává v pracovně-právním vztahu s fakultou i po ukončení doktorského studia.

Čl. 5

Podpora získání akademického a vědecko-pedagogického titulu

1. Finanční podpora si klade za cíl podpořit získávání akademických a vědecko-pedagogických titulů akademických pracovníků FSE UJEP (Ph.D., doc., prof.), a to formou jednorázové odměny a finanční účasti na výdajích, které souvisí s doktorským studiem, habilitačním řízením a řízením ke jmenování profesorem. Jednorázová odměna za získání akademického nebo vědecko-pedagogického titulu činí:
 - a. akademický titul Ph.D. - 15 000 Kč
 - b. vědecko-pedagogický titul doc. - 50 000 Kč
 - c. vědecko-pedagogický titul prof. - 80 000 Kč.
2. Finanční účast na výdajích, které souvisí s účastí v příslušném doktorském studiu, habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem (administrativní poplatek řízení, publikace monografie ve vědeckém nakladatelství), činí v případě doktorského studia max. 10 000 Kč, v případě habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem max. 30 000 Kč.
3. Podmínky pro získání finanční podpory získání akademického nebo vědecko-pedagogického titulu:
 - a. pracovněprávní vztah s FSE UJEP v době udělení odměny s úvazkem ve výši alespoň 0,6,
 - b. uzavření dohody o setrvání na FSE UJEP v pozici akademického pracovníka na dobu nejméně 5 let od obdržení finanční odměny (pracovněprávní vztah s FSE UJEP s úvazkem ve výši alespoň 0,6).

Čl. 6

Další vědecko-výzkumné nástroje podpory

1. Fakulta bude finančně podporovat i školitele studentů doktorského studia a akademické pracovníky, a to v podobě vybavení domácí kanceláře v případě home office a formou finanční podpory účasti akademických pracovníků na zahraničních vědeckých konferencích a zahraniční mobilitu.
2. Školiteli studenta doktorského studia, který ukončí studium během standardní doby studia, náleží finanční bonus ve výši 30 000 Kč.
3. Akademičtí pracovníci FSE UJEP mohou žádat o finanční prostředky na materiální vybavení, které umožní práci z domova (např. notebooky, tiskárny, tonery, papír, odborná literatura apod.). Předpokladem pro čerpání této finanční podpory je uzavření písemné dohody mezi FSE UJEP a akademickým pracovníkem fakulty o podpoře vědecké činnosti vč. povinnosti akademického pracovníka průběžně informovat vedení fakulty o výsledcích vědecko-výzkumné činnosti v rámci práce z domova (home-office).
4. Akademičtí pracovníci FSE UJEP mohou žádat proděkana pro vědu a výzkum o finanční prostředky, které souvisí s účastí zahraniční vědecké konferenci (zahraničím se pro tyto účely nerozumí Slovensko). Akademický pracovník může o tuto podporu žádat pouze jednou za 2 roky, tzn. finanční podpora se týká pouze jedné účasti na zahraniční vědecké konferenci během 2 let. Získání těchto prostředků je podmíněno splněním následujících podmínek:
 - a. aktivní účast na konferenci (poster nebo prezentace vč. uvedení účastníka v programu konference),
 - b. publikace příspěvku ve sborníku indexovaném ve Web of Science nebo Scopus,
5. Akademičtí pracovníci FSE UJEP mohou žádat proděkana pro vědu a výzkum o finanční prostředky na podporu zahraniční mobility - stáže na zahraničním vědeckém pracovišti (zahraničím se pro tyto účely nerozumí Slovensko) v délce trvání minimálně 1 měsíc. Finanční podpora se vyplácí jednorázově před zahájením stáže, a to ve výši 25 000 Kč (v případě předčasného ukončení stáže se poměrná část finančních prostředků vrací). Získání těchto prostředků je podmíněno splněním následujících podmínek:
 - a. obhajoba zahraniční mobility před tříčlennou fakultní komisí složenou z děkana, proděkana pro vědu a výzkum a alespoň jednoho garanta studijních oborů na FSE UJEP (Ekonomika a management, Regionální rozvoj a veřejná správa, Sociální politika a sociální práce),
 - b. vědecká publikace v mezinárodním autorském týmu indexovaná ve Web of Science nebo Scopus (rozhodujícím je datum zaslání do recenzního řízení, a to do 6 měsíců od ukončení stáže),
 - c. o tuto podporu může zaměstnanec žádat pouze jednou za 3 roky, tzn. finanční podpora se týká pouze jednoho výjezdu během 3 let.
 - d. nesplnění podmínky uvedené v bodu b. je důvodem pro neudělení této podpory v dalších třech letech.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice ruší směrnici děkana č. 1/2014 Podpora vědecko-výzkumné činnosti ze dne 23. dubna 2014.
2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem 1.2.2019.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.2.2019.